

### ПЛАН (ДОРОЖНАЯ КАРТА)

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №3 муниципального образования Северский район имени дважды Героя Советского Союза маршала авиации Савицкого Е.Я.  
по переходу на обучение в дистанционном режиме

№ п/п	Мероприятие	Срок реализации	Ответственный
1	Мониторинг в МБОУ СОШ №3 готовности педагогов и учащихся к обучению с применением электронных и дистанционных технологий	До 26.03	Заместитель директора по УВР Кисленко Н.П.
1.1	Наличие количества компьютеров в МБОУ СОШ №3, необходимых для работы в дистанционном режиме	До 26.03	Заместитель директора по УВР Кисленко Н.П.
1.2	Наличие необходимых гаджетов у учащихся (компьютеры, планшеты, ноутбуки, телефоны, их технические возможности) (вопрос согласовать с родителями)+	До 26.03	Заместитель директора по УВР Кисленко Н.П.
2	Утверждение локальных актов на уровне ОО	До 03.04	Директор МБОУ СОШ №3 Подружная Е.А.
2.1	Положение о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в МБОУ СОШ №3	До 03.04	Директор МБОУ СОШ №3 Подружная Е.А. Заместитель директора по УВР Кисленко Н.П.
2.2	Положение о формах, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, видах отсчетов, критериях и нормах оценочной деятельности при работе в дистанционном режиме в МБОУ СОШ №3	До 03.04	Заместитель директора по УВР Кисленко Н.П.
3	Внесение изменений в календарно-тематическое планирование	До 03.04	Заместитель директора по УВР Кисленко Н.П.
4	Утверждение расписаний занятий по классам	До 03.04	Директор МБОУ СОШ №3 Подружная Е.А.

5	Назначение ответственных за мониторинг получения образования учащимися в дистанционной форме	До 06.04	Заместитель директора по УВР Кисенко Н.П.
6.	Ознакомление учащихся и их родителей (законных представителей) с локальными актами МБОУ СОШ №3 и расписанием занятий, а также с координатами ответственных за получение образования учащимися в дистанционной форме	До 10.04	Заместитель директора по УВР Кисленко Н.П.
7.	Размещение информации об обучении в дистанционной форме на сайте МБОУ СОШ №3	До 06.04	Администратор сайта Александров С.А.
8.	Участие в методических совещаниях, вебинарах по работе в дистанционной форме, а также обмен продуктивным опытом работы	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР Кисленко Н.П., руководители ПМО
9.	Создание библиотеки информационно-образовательных ресурсов в МБОУ СОШ №3	Постоянно	Заместитель директора по УВР Кисленко Н.П., руководители ПМО
10.	Организация работы электронного журнала и мониторинг его посещения педагогами, учащимися и родителями (законными представителями)	Постоянно	Ответственный за работу электронного Журнала в МБОУ СОШ №3 Александров С.А.
11.	Организация общих чатов для учащихся, для родителей в целях обсуждения вопросов, связанных с обучением в дистанционной форме, а также для проведения воспитательной работы	С 06.04	Заместитель директора по ВР Купызина О.Б., классные руководители
12.	Организация получения обратной связи от родителей (законных представителей)	С 13.04	Заместитель директора по ВР Купызина О.Б., классные руководители

Директор МБОУ СОШ №3

Годружная Е.А.

