

РОССИЯ
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ СЕВЕРСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕВЕРСКИЙ РАЙОН
ИНФОРМАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКИЙ
ЦЕНТР

Орджоникидзе ул. 1/1, ст-ца Северская
Северский район, Краснодарский край, 353240,
тел.: 8(861-66) 2-16-91, факс: 8(861-66) 2-16-91
ОГРН 1102348001304/ИНН 2348031611
от 20.01.2023г. № 351
на № _____ от _____

СПРАВКА

Дана Шайтан Ирине Геннадьевне, учителю начальных классов МБОУ СОШ № 3 ст. Крепостной МО Северский район в том, что она выступила по теме «Новые методы повышения качества образования в соответствии с ФГОС НОО» на семинаре РМО учителей начальных классов 03.12.2019 г.

Основание: протокол РМО учителей начальных классов от 03.12.2019 г.

Руководитель МКУ МО Северский район «ИМЦ»



Е.В.Ганина

КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ СЕВЕРСКИЙ РАЙОН
РОССИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕВЕРСКИЙ РАЙОН
ИНФОРМАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКИЙ
ЦЕНТР

Орджоникидзе ул., д.2, к.2, ст-ца Северская
Северский район, Краснодарский край, 353240,
тел.: 8(861-66) 2-16-91, факс: 8(861-66) 2-16-91
ОГРН 1102348001304/ИНН 2348031611
от 09.11.2018 г. № 194
на № _____ от _____

СПРАВКА

Дана Шайтан Ирине Геннадьевне, учителю начальных классов МБОУ СОШ № 3 ст. Крепостной МО Северский район, в том, что она представила опыт работы с использованием образовательных технологий по теме: «Организация эффективной контрольно- оценочной деятельности в начальной школе» на районном методическом объединении учителей начальных классов 07.11.2018 г.

Основание: протокол № 3 РМО учителей начальных классов от 07.11.2018 г.

Руководитель МКУ МО Северский район « ИМЦ »

Е.В.Ганина



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕВЕРСКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

от 15.04.2021

№ 422

станция Северская

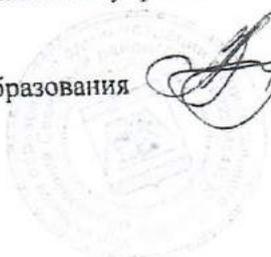
**О проведении муниципального этапа краевого конкурса
«Самый классный классный» в 2021 году**

На основании приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 17.01.2019 г. № 115 «О проведении краевых профессиональных конкурсов» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести с 26.04.2021 г. по 28.04.2021 г. муниципальный этап краевого конкурса «Самый классный классный» в 2021 году (далее-Конкурс).
2. Утвердить:
 - 1) порядок проведения муниципального Конкурса (приложение № 1).
 - 2) состав жюри Конкурса (приложение № 2).
3. Руководителям общеобразовательных организаций предоставить в МКУ «ИМЦ» до 20.04. 2021 г. заявки и конкурсные материалы участников.
4. Контроль за выполнением данного приказа возложить на А.А. Новикову, заместителя начальника управления.

Начальник управления образования

Л.В. Мазько



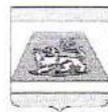
ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к приказу управления образования
администрации муниципального
образования Северский район
от 15.04.2021 № 422

Жюри
муниципального этапа краевого конкурса
«Самый классный классный» в 2021 году

Председатель жюри: Новикова А.А., заместитель начальника управления образования.

Члены жюри:

1. Ганина Е.В. руководитель МКУ МО Северский район «ИМЦ»;
2. Скопцова Г.П. главный специалист МКУ МО Северский район «ИМЦ»;
3. Бутримова Ю.М. методист МКУ МО Северский район «ИМЦ»;
4. Кангур В.А. заместитель директора по МАОУ лицей пгт. Афипского
5. Волкова А.А. заместитель директора по воспитательной работе МБОУ СОШ № 52;
6. Шайтан И.Г. руководитель ШМО классных руководителей, учитель начальных классов МБОУ СОШ № 3;
7. Тимофеева С.А. руководитель ШМО классных руководителей, учитель физики МБОУ СОШ № 17;
8. Мощанова Т. руководитель ШМО классных руководителей, учитель начальных классов МБОУ СОШ № 45;
9. Михерская О.С. классный руководитель, учитель физической культуры МБОУ СОШ № 36.



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕВЕРСКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

от 11.11.2022

станция Северская

№315

О направлении членов жюри для проведения практического тура по физической культуре муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году

На основании приказа управления образования администрации муниципального образования Северский район №1118 от 11.10.2022 года «Об организации проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании Северский район в 2022-2023 учебном году» п р и к а з ы в а ю:

1. Направить членов жюри для проведения практического тура муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по физической культуре:

1.1. 17 ноября 2022 года к 09.30 в МАОУ лицей пгт.Афипский (пгт.Афипский ул.Победы 9)

-Брославец И.В. – МАОУ лицей пгт.Афипский

-Стадник А.В. – МАОУ лицей пгт.Афипский

-Пивкину Н.А. – МБОУ СОШ №8

1.2. 17 ноября 2022 года к 09.30 в МБОУ СОШ №6 пгт. Афипский (пгт.Афипский ул.Пушкина 57)

-Комиссарову Е.В. – МБОУ СОШ №4

-Шушарину А.В. – МБОУ СОШ №4

-Новикова А.М. – МБОУ СОШ №6

-Боровикову Н.В. – МБОУ СОШ №6

1.3. 17 ноября 2022 года к 09.30 в МБОУ СОШ №32 с.Михайловского (с.Михайловского ул.Кооперативная 3-а)

-Ширяева В.А. – МБОУ СОШ №32

-Завалкина М.Ю. – МБОУ СОШ №37

-Задера В.Г. – МБОУ СОШ №27

-Яковенко З.Б. – МБОУ СОШ №27

1.4. 17 ноября 2022 года к 09.30 в МБОУ СОШ №46 пгт.Черноморский (пгт.Черноморский ул.Кирова 30)

-Шатного В.Н. – МБОУ СОШ №43

-Шкребий А.А. – МБОУ СОШ №43

1.11. 17 ноября 2022 года к 09.30 в МБОУ СОШ №3 ст.Крепостной
(ст.Крепостная ул.Клубная 3)

-Александрова С.А. – МБОУ СОШ №3

-Шайтан И.Г. – МБОУ СОШ №3

-Ларченко Н.И. – МБОУ СОШ №3

-Кисленко Н.Г. – МБОУ СОШ №3

2.Руководителям ОО: обеспечить явку членов жюри для проверки олимпиадных работ.

3.Контроль за выполнением данного приказа возложить на руководителя МКУ МО Северский район «ИМЦ» Е.В.Ганину

Начальник управления образования



Л.В. Мазько

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3 СТАНИЦЫ
КРЕПОСТНОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕВЕРСКИЙ РАЙОН
ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА МАРШАЛА АВИАЦИИ
САВИЦКОГО ЕВГЕНИЯ ЯКОВЛЕВИЧА
ИНН 2348019090
353257, Краснодарский край, Северский район, ст. Крепостная, ул. Клубная, 3

ПРИКАЗ

01.09.2021 г

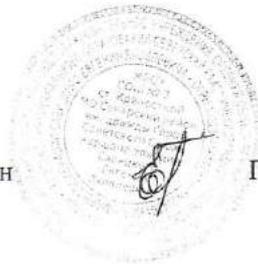
№_187

О назначении руководителей школьных методических объединений

В связи с началом нового учебного года приказываю:

1. Назначить руководителями школьных методических объединений следующих учителей:
 - 1.1. школьное методическое объединение учителей начальных классов – Александрову Анастасию Владимировну;
 - 1.2. школьное методическое объединение учителей гуманитарного цикла – Замараеву Евгению Николаевну;
 - 1.3. школьное методическое объединение учителей естественно-математического цикла – Кравчина Елену Петровну;
 - 1.4. школьное методическое объединение классных руководителей – Шайтан Ирину Геннадьевну.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №3
ст. Крепостной МО Северский район



Подружная Е.А.

КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ, СЕВЕРСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3 СТАНИЦЫ КРЕПОСТНОЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕВЕРСКИЙ РАЙОН
ИНН 2348019090
353257, Краснодарский край, Северский район, ст. Крепостная, ул. Клубная, 3

ПРИКАЗ

31.08.2022

№262

**О назначении руководителей
школьных методических объединений**

В связи началом нового учебного года и на основании решения педагогического совета от 31.08.2022 года № 1 приказываю:

1. Назначить руководителями школьных методических объединений следующих учителей:
Соловьеву А.В. -- руководитель ШМО учителей начальных классов;
Замараеву Е.Н.- руководитель учителей гуманитарного цикла;
Кравчина Е.П. – руководитель ШМО учителей естественно-математического цикла
Шайтан И.Г. – руководитель ШМО классных руководителей.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 3
ст. Крепостной МО Северский район



Подружная Е.А.

Анализ работы ШМО классных руководителей на 2021-2022 учебный год.

Тема: «Воспитательная работа классного руководителя в современных условиях».

Цель: Использование классным руководителем в воспитательном процессе современных образовательных технологий и методик для совершенствования и повышения эффективности воспитательной работы в школе в условиях реализации ФГОС.

Задачи:

1. Организация работы по использованию в воспитательном процессе современных образовательных технологий и методик для удовлетворения потребностей учащихся в культурном и нравственном воспитании.
2. Организация педагогической деятельности с учетом индивидуальных особенностей учащихся.
4. Совершенствование методики проведения классных часов и внеклассных мероприятий с использованием ИКТ в воспитательном процессе.
5. Повышение педагогического мастерства классных руководителей.

Система воспитательной работы школы включает в себя деятельность всего педагогического коллектива по различным направлениям. Все они отражены в плане воспитательной работы школы и каждого класса в отдельности.

Работа ШМО классных руководителей призвана содействовать повышению профессионального мастерства педагогов. Прошедший год не является исключением.

Кадровый состав ШМО:

класс	Классный руководитель	Стаж работы	категория
1	Александрова А.В.	8 лет	1
2	Ларченко Н.И.	6	1
3	Широкоград Н.М.	44 лет	высшая
4	Шайтан И .Г.	15 лет	1
5	Гудкова Л.А.	31	высшая
6	Повелко Т.С.	41	высшая
7	Кадацкая М.В.	6	1
8	Замараева Е.Н.	18	1

9	Кравчина Е.П.	21	1
10	Ляшенко Т.В.	21	1
11	Барашева Т.П.	41	1

Поставленные задачи решались через совершенствование методики проведения внеклассных мероприятий, индивидуальной и групповой работы с детьми и родителями, повышение мотивации родителей учащихся, ознакомление классных руководителей с педагогической и методической литературой по изучаемой теме. Каждый классный руководитель при составлении плана работы с классом основывался на программы составленные ими же, рассчитанные на 4 года начальное звено.

класс	Классный руководитель	Название программы
1	Соловьёва А.В.	«Компьютер мой друг»
2	Ларченко Н.И.	«Умелые ручки»
3	Широкорад Н.М.	«Шахматы в школе»
4	Шайтан И.Г.	«Основы православной культуры»

Классный час – это гибкая по структуре форма фронтальной воспитательной работы, представляющая собой организуемое во внеурочное время общение классного руководителя с учащимися класса с целью содействия формированию классного коллектива и развитию его членов, поэтому наличие классного часа в сетке расписания благоприятно сказывается на работе классного руководителя.

Всеми классными руководителями были составлены план работы с классом по различным направлениям деятельности: общественно-патриотическое, физкультурно-спортивное, эстетическое, экологическое трудовое, интеллектуально-познавательное, работа с родителями, в соответствии с планом воспитательной работы школы. В течение учебного года были проведены классные часы и мероприятия по различной тематике. Все классные руководители проводили тематические классные часы в рамках месячников, проводимых в школе, .

Для реализации поставленных задач перед ШМО было запланировано и проведено пять заседаний методического объединения классных руководителей. Большинство обозначенных целей и задач в течение 2021-2022 учебного года было реализовано.

На заседаниях были рассмотрены следующие темы:

- «Основные направления воспитательной работы на 2022/2023 учебный год»

- « Использование инновационных технологий в работе классного руководителя»
- « Стратегия воспитания в условиях внедрения ФГОС. Использование в воспитательном процессе современных технологий деятельностного типа»
- «Принципы и методы диагностической работы классных руководителей»
- «Анализ деятельности МО за прошедший учебный год: состояние, проблемы».

На первом заседании МО были поставлены цели и задачи работы, определены основные направления деятельности МО. На последнем заседании методического объединения «Итоги работы МО классных руководителей, перспективы организации в новом учебном году» были подведены итоги работы МО за 2021-2022 учебный год.

Члены ШМО принимали активное участие во всех школьных мероприятиях, изучали методическую литературу, готовили доклады по актуальным темам, вели поиск оптимальных средств для реализации целей воспитания школьников, делились опытом.

На заседаниях ШМО были также рассмотрены вопросы, связанные с теорией и методикой воспитания учащихся. Классными руководителями были подготовлены следующие доклады:

1. Информационные технологии в воспитательной работе классного руководителя(Александрова А.В.)
2. Современные методы и приемы воспитания.(Соловьёва А.В..)
3. Воспитание в условиях внедрения ФГОС.(Ларченко Н.И..)
4. Современных технологий деятельностного типа.(Широкопад Н.М.)
5. Формирование ценностных ориентаций в условиях школы как воспитательной системы.(Шайтан И.Г.)
6. Индивидуальная программа сопровождения подростков и семей «группы риска» в работе классного руководителя. (Шайтан И.Г.)

Одним из направлений повышения качества образования является совершенствование мастерства классного руководителя через самообразовательную деятельность. Каждый классный руководитель имеет свою тему самообразования, систематически работает над повышением уровня квалификации.

Темы самообразования:

1. Формирование личностных качеств обеспечивающих социализацию ребенка в будущем с применением личностно-ориентированного подхода в воспитании
(Соловьёва А.В.)
2. Развитие креативных способностей младших школьников средствами творческих заданий в учебном процессе
(Ларченко Н.И..)

3. Формирование достойной личности через нравственное воспитание. (Широкопад Н.М.)
4. Создание основы для формирования социальной активности младших школьников (Соловьёва А.В.)
5. Воспитание личности, способной успешно социализироваться в обществе. (Замараева Е.Н.)
6. Создание условий для позитивного общения учащихся в классе, для проявления инициативы, ответственности (Повелко Т.С.)
7. Гражданско-патриотическое воспитание школьника (Кравчина Е.П..)
8. Развитие творческих способностей детей через проектную деятельность (Ляшенко Т.В..)

В системе единого образовательного пространства школы работа по дополнительному образованию в 2021-2022 учебном году была направлена на выполнение задач по обеспечению доступных форм обучения учащихся во внеурочное время с учетом их индивидуальных особенностей, развитие познавательной активности и творческой самостоятельности учащихся.

Учитывая тот факт, что основная задача учителя – не только дать образование, но и воспитать уважение к людям труда, потребность трудиться, относиться к трудовой деятельности как к главному двигателю общественного прогресса, в профориентационной работе классными руководителями используются различные методы: анкетирование, тестирование, беседы, консультации, где изучаются личность школьника, его интересы, склонности, способности, обсуждается вопрос выбора профессии с учетом состояния здоровья ребенка. Ощутимую помощь при работе с классом оказывал психолог Барашева Т.П.. Она проводила следующую работу: Занималась выявление и постановкой на ВШУ детей «группы риска». Организовывала обследование жилищно-бытовых условий детей из неблагополучных семей. Оказывала помощь классным руководителям по проведению классных часов, посвящённых пропаганде ЗОЖ, профилактике безнадзорности, наркомании и правонарушений, предоставление дополнительных материалов по данной тематике.

Классные руководители делились опытом, оказывали методическую помощь в планировании воспитательной работы в классе, разработке и проведении тематических классных часов, рассказывали о своих успехах и неудачах в воспитательной работе. На заседаниях старались найти правильные решения возникших проблем.

Творческие способности ребят реализовались в системе дополнительного образования. В школе работали кружки разной направленности. Воспитанники кружков принимали активное участие в подготовке и проведении школьных, областных мероприятий. Классные руководители помогали учащимся с выбором кружка.

Несмотря на все хорошее, что можно отметить в работе классных руководителей, надо более четко организовать систему проведения классных часов, изучение результативности воспитательной работы.

Как известно, одной из сфер воспитательной деятельности является внеучебная. В этом учебном году учащиеся активно принимали участие во внеклассных мероприятиях, проводимых как в школе, так и в районе. Дети с педагогами принимали активное участие в районных конкурсах.

Большинство классных руководителей повышали своё мастерство путём знакомства с новинками педагогической литературы, с обменом опытом по проведению интересных мероприятий.

Исходя из анализа работы ШМО классных руководителей, необходимо отметить, что в целом поставленные задачи в 2021- 2022 учебном году можно считать решёнными. Работу методического объединения классных руководителей за прошедший год признать удовлетворительной.

Подводя итоги за год, можно сделать следующие выводы и поставить задачи на следующий учебный год.

Задачи ШМО классных руководителей на 2022-2023 учебный год:

1. Совершенствование и повышение эффективности воспитательной работы в школе.
2. Активное включение классных руководителей в научно-методическую, инновационную деятельность, тем самым создать страничку деятельности ШМО классных руководителей на сайте МБОУ СОШ №3 ст. Крепостная МО Северский район.
3. Создание информационно-педагогического банка собственных достижений, популяризация собственного опыта, через проведение в школе недели «Классного руководителя».
4. Развитие информационной культуры педагогов и использование информационных технологий в воспитательной работе.
5. Усовершенствовать содержание папки «Классного руководителя», разработать критерии написания анализа по воспитательной работе классного руководителя.

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА
о результативности работы МО классных руководителей
МБОУ СОШ № 3 ст. Крепостной МО Северский район им. дважды Героя
Советского Союза маршала авиации Савицкого Евгения Яковлевича
за 1 полугодие 2021/2022 учебного года

В 1 полугодии 2021/2022 учебного года МО объединение классных руководителей школы продолжало работу над проблемой:

**«СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ МАСТЕРСТВА ПЕДАГОГОВ,
НАПРАВЛЕННОГО НА ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ
ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА»**

Основная цель работы МО классных руководителей в 2021/2022 уч. году
Создание системы работы по воспитанию и развитию свободной, жизнелюбивой, творческой личности, обогащенной знаниями о природе и человеке, готовой к созидательной, творческой, трудовой, деятельности и нравственному поведению, социализация личности ребенка, формирование его активной жизненной позиции, через развитие системы советов ученического самоуправления, формирование правовой культуры учащихся, толерантного отношения к окружающим, внедрению навыков здорового образа жизни и профилактики асоциального поведения, а также создание условий для формирования у школьников высокого патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, а также уважительного отношения к прошлому, настоящему и будущему родного края, своей страны, воспитание гражданина-патриота, способного встать на защиту государственных интересов страны.

Исходя из этого, реализуются следующие задачи:

- Обеспечивать выполнение единых принципиальных подходов к воспитанию и социализации обучающихся.
- Содействовать становлению и развитию воспитательной системы класса.
- Осваивать современные педагогические технологии для выбора единых установок воспитания в семье и школе.
- Оказывать помощь классному руководителю в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы с классом, используя в процессе проведения воспитательных мероприятий активные формы и методы воспитательной работы с обучающимися.
- Способствовать тому, чтобы каждый классный руководитель в полной мере использовал творческий потенциал обучающихся в ходе подготовки и проведения воспитательных мероприятий, осуществляя тесное сотрудничество с классным ученическим самоуправлением.

- Повышать теоретический, научно-методический уровень подготовки классных руководителей по вопросам педагогики и психологии воспитательной работы.
- Углублять знания классных руководителей о методах воспитательной работы и оказывать помощь в совершенствовании индивидуального педагогического мастерства.
- Повышать компетенцию классных руководителей в осуществлении планирования воспитательной работы, ведении деловой документации, умении анализировать проведённую воспитательную работу.
- Организовывать педагогическое сопровождение обучающихся, требующих усиленного педагогического внимания, способствуя профилактике правонарушений и преступлений.
- Работать над реализацией школьных целевых программ, направленных на реализацию направлений воспитательной системы школы.
- Совершенствовать психолого- педагогические методы воздействия на обучающихся, с целью повышения эффективности учебно- воспитательного процесса.
- Осуществлять более тесное взаимодействия с родительской общественностью в вопросах обучения и воспитания учащихся, реализовывать стратегическую цель воспитательной системы школы « От школы знаний- к школе воспитания».
- Эффективнее организовывать работу с одарёнными обучающимися, способствовать творческому и интеллектуальному росту обучающихся интеллектуальному росту учащихся.
- Усилить работу по формированию поведенческой культуры обучающихся.
- Продолжить работу методического объединения классных руководителей по поиску эффективных форм и методов работы по предупреждению преступлений, правонарушений, беспризорности, безнадзорности и асоциального поведения обучающихся.
- Создавать социально-педагогические условия, благоприятные и способствующие позитивным изменениям и отношениям внутри детских коллективов, к окружающему миру, обществу, природе, формировать экологическую культуру обучающихся.
- Повышать социальную компетентность, ответственность обучающихся за свою духовную, интеллектуальную, нравственную жизнь, за своё здоровье, а также гражданскую ответственность как неотъемлемую черту патриота и гражданина Республики Крым и гражданина Российской Федерации.
- Формировать навыки решения спорных и конфликтных вопросов в соответствии с принципами толерантности и взаимного уважения.
- Активизировать эффективность работы органов классного ученического самоуправления с целью формирования у обучающихся активной гражданской позиции.
- Направить работу школьного зала Боевой славы, школьного кабинета этнографии на формирование личности обучающегося как патриота родного Крыма и Российской Федерации, ценящего историческое, военное прошлое

Родины, толерантного и уважающего культуры, языка, вероисповедания всех народов родного Крыма и России.

- Продолжать внедрение проектных технологий в воспитательный процесс в целях повышения мотивации воспитательной работы.
- Продолжить работу над проблемой «Повышение эффективности образовательного и воспитательного процесса через организацию эффективного взаимодействия с родительской общественностью».

Качественный и количественный состав методического объединения классных руководителей

Методическая работа с классными руководителями в период 1 полугодия 2021/2022 уч. г. строилась следующим образом:

Заседание МО классных руководителей- 1 раз в 2 месяца
Семинары классных руководителей

Формы методической работы: методические сессии; дидактические трибуны; методические студии; тренинги; обзор идей личностного развития ребенка; деловые игры; практикумы, семинары; методические конференции; мастер-класс; «мозговой штурм», обмен-советы, творческие мастерские, аукционы педагогического опыта

Анализ методической работы с классными руководителями проходит на уровнях:

- административное совещание;
- еженедельное оперативное совещание с классными руководителями;
- совещание при директоре;
- индивидуальный анализ;
- анализ деятельности классных руководителей обучающимися и родителями через анкетирование;
- педсовет.

Виды контроля методической деятельности классных руководителей:

- фронтальный контроль классных руководителей в целом;
- тематический контроль предполагает глубокое изучение одного вопроса (например, работа с родителями, работа с трудными обучающимися, персональный контроль работы классного руководителя, участие в школьных делах и их результативность).

Методы контроля методической деятельности классных руководителей:

- наблюдение (непосредственное и опосредованное);
- анкетирование;
- собеседование;
- анализ воспитательной работы за семестр, год;
- контроль через изучение документации (планы воспитательной работы);
- изучение результатов деятельности учащихся;

- взаимопосещение;
- самоконтроль;

Оперативное совещание классных руководителей – 1 раз в неделю

Консультации для классных руководителей – 1 раз в месяц (чаще по запросу классных руководителей)

Тематика консультаций для классных руководителей по оказанию методической помощи в организации воспитательной работы в классных коллективах на 2021/2022 уч.г.

1. Содержание деятельности классных руководителей. Повышение теоретического, научно-методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.

2. Документация классных руководителей. Координирование планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий классных коллективов. Проектировочная деятельность и эффективность проведения воспитательной работы в классе.

3. Моделирование воспитательной системы класса в связи с переходом на ФГОС. Подходы к моделированию воспитательной системы класса. Технология построения отношений в классе и в школе на основе доверия, взаимопонимания и ответственности.

4. Семейное воспитание как способ развития ребенка. Учитель и родители: система взаимоотношений. Психолого-педагогических правила и способы установления контактов с семьей.

5. Влияние социальных сетей на формирование нравственных качеств детей и подростков. 5 – 8 кл.

6. Подростковый суицид: причины, пути предупреждения 9 -11 кл.

7. Трудности личностного роста и их влияние на обучение в школе» 5-8 кл.

8. Педагогическое обеспечение деятельности ученического самоуправления в классе. Преемственность в системе ученического самоуправления как фактор развития лидерских качеств ребенка.

9. Методика коллективной творческой деятельности как основа современных воспитательных технологий.

10. Координация и коррекция воспитательного процесса и формирование толерантных взаимоотношений в классе (обучающиеся между собой в классе и с обучающимися других классов, обучающихся и учителей).

11. Личность учителя как фактор установления педагогически целесообразных взаимоотношений. Учитель и ученик: система взаимоотношений. Модели общения педагога с обучающимися.

Еженедельно проводились совещания и собеседования заместителя директора по воспитательной работе школы с классными руководителями по

организации, реализации различных мероприятий, методической деятельности классного руководителя, согласно плану проводились заседания МО классных руководителей.

Эффективность организации работы МО классных руководителей, выполнение плана МО классных руководителей за 1 полугодие 2021/2022 уч. г.

Согласно годовому плану работы школы в декабре 2021 года проводился контроль работы МО классных руководителей, осуществления методической работы, проводимой классными руководителями по совершенствованию воспитательной деятельности, организации самообразования классных руководителей, реализации Концепции воспитательной системы школы « От школы знаний- к школе воспитания».

Контроль осуществлялся по критериям :

- проверка деловой документации классных руководителей (за 1 полугодие 2021 г.);
- проверка выполнения плана МО классных руководителей;
- проверка ведения документации МО классных руководителей;
- ведение индивидуальной документации обучающихся, состоящих на учёте на внутришкольном учёте.

Ведение деловой документации классными руководителями

У классных руководителей имеется практически вся необходимая документация по организации воспитательной работы в классных коллективах и реализации направлений Концепции воспитательной системы школы, а именно:

Планы воспитательной работы классных руководителей, составлены в соответствии с Положением «О требованиях к плану воспитательной работы классного руководителя», в планах содержатся следующие составляющие:

1. Функциональные обязанности классного руководителя.
2. Сведения об обучающихся класса.
3. Направления Концепции воспитательной системы школы.
4. Основания для определения целей и задач воспитательной работы с классом:
 - а) Характеристика класса.
 - б) Анализ воспитательной работы за предыдущий год.
 - в) Социальный паспорт класса.
 - г) Сведения о занятости обучающихся во внеурочное время
 - д) Цели и задачи воспитательной работы классных руководителей:
- в сфере обеспечения жизни и здоровья обучающихся;

- в сфере обеспечения позитивных межличностных отношений между обучающимися;
- в сфере содействия освоению школьниками образовательных услуг;
- в сфере воспитания патриотических чувств, формирования опыта гражданско - правового поведения, развития социальной компетентности обучающихся;
- в сфере профилактической работы;

5. Программа воспитательной работы с классом.

6. Годовой план работы по направлениям Концепции воспитательной системы школы, составленный в соответствии с программой воспитательной работы с классом.

7. План проведения родительских собраний.

8. Ведомость регистрации родителей при посещении родительских собраний.

9. Протоколы родительских собраний.

10. Беседы и инструктажи по безопасности жизнедеятельности обучающихся.

11. Приложения.

Планы воспитательной работы содержат мероприятия, направленные на формирование гражданско-патриотического, нравственно-этического, художественно-эстетического, экологического, трудового и оздоровительно-спортивного воспитания, социализации обучающихся, профессиональной ориентации обучающихся, формирование экологической культуры и культуры здорового и безопасного образа жизни.

Согласно годовому плану работы школы и плану внутришкольного контроля реализации Концепции воспитательной системы школы была проведена проверка воспитательных планов классных руководителей и документации классных руководителей по следующим критериям:

- правильность составления планов воспитательной работы, соблюдением направлений и разделов Концепции воспитательной системы школы;
- наличие Программы воспитательной работы классного руководителя;
- использование форм работы, направленных на реализацию целей и задач, поставленных Концепцией воспитательной системы школы перед классными руководителями;
- внедрение в воспитательный процесс активных форм воспитательной работы с обучающимися;
- соответствие ведения деловой документации Положению «Требования к воспитательному плану классного руководителя».

В ходе контроля было обращено внимание на правильность составления планов воспитательной работы, соблюдение направлений и разделов Концепции воспитательной системы школы, эффективность организации воспитательной работы в классах, реализацию целей и задач Концепции воспитательной системы школы « От школы знаний- к школе воспитания» классными руководителями, осуществление индивидуальной работы с родителями и обучающимися, требующими усиленного педагогического внимания, системность выполнения мероприятий, запланированных в воспитательных планах классными руководителями.

Планы воспитательной работы всех классных руководителей составлены на основе Программ воспитательной работы классных руководителей и отвечают требованиям Положения «Требования к воспитательному плану классного руководителя». В документации каждого классного руководителя отражены основные разделы работы с классным коллективом по реализации Концепции воспитательной системы школы. Планы включают разнообразие форм работы, просматривается индивидуальный подход к обучающимся.

При составлении планов воспитательной работы классными руководителями поставлены конкретные даты проведения мероприятий, у большинства классных руководителей имеется отметка о выполнении проведённых мероприятий за истекший период обучения, фиксируется индивидуальная работа с обучающимися и родителями. Прослеживается работа по ранней профилактике правонарушений и девиантного поведения обучающихся; осуществляется педагогическое просвещение родителей на родительских лекториях и собраниях.

Классные руководители планируют взаимодействие с родительской общественностью в подготовке и проведении мероприятий. В планы воспитательной работы классными руководителями 1-11 классов внесены школьные воспитательные проекты КТД, внедряются в воспитательный процесс активные формы воспитательной работы.

Классные руководители 1-11-х классов в своей работе опираются на разработанные в школе локальные акты: « О классном руководителе», « О единых требованиях к обучающимся школы», « О школьной одежде (школьной форме) обучающихся школы», « О заполнении, ведении и проверке дневников», « О классных уголках», « О конкурсе «Самый классный класс», « О классном родительском собрании», « О школьном классном часе».

Воспитательные системы классных коллективов 1-11-х классов охватывают весь педагогический процесс, объединяя обучение и внеурочную жизнь детей. У всех классных руководителей есть понимание, что воспитательная система класса– это упорядоченная совокупность компонентов воспитательного процесса (целей, субъектов воспитания, их деятельности, отношений, осваиваемой ими среды), взаимодействие и интеграция которых обуславливают наличие у учреждения образования способности целенаправленно и эффективно содействовать развитию обучающихся.

При построении воспитательной системы классных коллективов в 1-11-х классах моделируются и создаются условия для самореализации и самоутверждения личности не только обучающихся, но и родителей.

Однако можно выделить ряд недостатков в ведении документации некоторыми классными руководителями:

- тетради протоколов родительских собраний не оформлены в соответствии с требованиями;
- не своевременно ведётся регистрация родителей на родительском собрании;
- не своевременно заполняется ведомость индивидуальной работы с обучающимися и родителями;
- не своевременно фиксируются рейды в семьи обучающихся с целью контроля их досуга и подготовки к учебному процессу.
- не своевременно выставляется отметка о проведении воспитательного мероприятия.

МО классных руководителей за 1 полугодие 2021/2022 уч. г. проведена следующая научно-методическая работа по различным направлениям :

1. Проведены методические мероприятия:

Методическое объединение №1 (Сентябрь 2021г.)

«Использование современных педагогических технологий в процессе воспитательной работы».

1. Утверждение плана работы МО на 2021-2022 обзор новейшей методической литературы.

3. Составление графика открытых классных мероприятий. Знакомство с перечнем школьных локальных актов, регламентирующих воспитательную работу в школе 2021/2022 уч. году
 О соблюдении школьной формы обучающимися школы.
 О соблюдении « Единых требований к обучающимся школы».

Методическое объединение №2 (Ноябрь 2021.)

«Роль классного руководителя в становлении коллектива и его влиянии на формирование личности каждого ученика»

1. Создание методической копилки классного руководителя, обмен опытом.

2. Формирование благоприятного социального психологического климата в классном коллективе учащихся и родителей

Обзор литературы по проблемам воспитания.

Реализация Концепции воспитательной системы школы. Цели, задачи и направления реализации Концепции воспитательной системы школы в 2018/2019 уч. г.

Приоритетные задачи по развитию школьного ученического самоуправления « Надежда школы».

Профилактика никотиновой зависимости у обучающихся.

Проведение конкурса- рейтинга « Самый классный класс» в 2021/2022 уч. г.

Методическое объединение №3 (Январь 2022)

«Воспитательные технологии. Проектная деятельность в работе классного руководителя».

1. Теоретические основы проектирования.

2. Проект как механизм изменения практики воспитания в школе.

3. Организация работы классных коллективов по реализации социальной направленности. Итоги рейда – проверки « Классный уголок»

Новые формы работы с родителями. Адаптация пятиклассников. Результаты наблюдений.

3. Проведены рейды – проверки:

- «Качество дежурства учащихся и учителей по школе »
- « Внешний вид учащихся»
- « Классный уголок» (наблюдение за выполнением единых требований к оформлению классного уголка, обеспечение информированности учащихся об организации учебно- воспитательного процесса, просветительской работы по предупреждению негативных явлений. Результаты рейдов обсуждались на оперативных совещаниях классных руководителей.

Анализ работы ШМО классных руководителей на 2022-2023 учебный год.

Тема: «Воспитательная работа классного руководителя в современных условиях».

Цель: Использование классным руководителем в воспитательном процессе современных образовательных технологий и методик для совершенствования и повышения эффективности воспитательной работы в школе в условиях реализации ФГОС.

Задачи:

1. Организация работы по использованию в воспитательном процессе современных образовательных технологий и методик для удовлетворения потребностей учащихся в культурном и нравственном воспитании.
2. Организация педагогической деятельности с учетом индивидуальных особенностей учащихся.
4. Совершенствование методики проведения классных часов и внеклассных мероприятий с использованием ИКТ в воспитательном процессе.
5. Повышение педагогического мастерства классных руководителей.

Система воспитательной работы школы включает в себя деятельность всего педагогического коллектива по различным направлениям. Все они отражены в плане воспитательной работы школы и каждого класса в отдельности.

Работа ШМО классных руководителей призвана содействовать повышению профессионального мастерства педагогов. Прошедший год не является исключением.

Кадровый состав ШМО:

класс	Классный руководитель	Стаж работы	категория
1	Ларченко Н.И.	2	1
2	Широкорад Н.М.	45	высшаа
3	Шайтан И.Г.	17	1
4	Соловьёва А.В.	9	1
5	Гудкова Л.А.	33	высшая
6	Повелко Т.С.	44	высшая
7	Зеленская Н.В.	14	1

8	Замараева Е.Н.	18	1
9	Кравчина Е.П.	23	1
10	Ляшенко Т.В.	21	1
11	Барашева Т.П.	40	1

Поставленные задачи решались через совершенствование методики проведения внеклассных мероприятий, индивидуальной и групповой работы с детьми и родителями, повышение мотивации родителей учащихся, ознакомление классных руководителей с педагогической и методической литературой по изучаемой теме. Каждый классный руководитель при составлении плана работы с классом основывался на программы составленные ими же, рассчитанные на 4 года начальное звено.

класс	Классный руководитель	Название программы
1	Ларченко Н.И.	«Основы православной культуры»
2	Широкорад Н.М.	«Умелые ручки»
3	Шайтан И.Г.	«Шахматы в школе»
4	Соловьёва А.В.	«Компьютер мой друг»

Классный час – это гибкая по структуре форма фронтальной воспитательной работы, представляющая собой организуемое во внеурочное время общение классного руководителя с учащимися класса с целью содействия формированию классного коллектива и развитию его членов, поэтому наличие классного часа в сетке расписания благоприятно сказывается на работе классного руководителя.

Всеми классными руководителями были составлены план работы с классом по различным направлениям деятельности: общественно-патриотическое, физкультурно-спортивное, эстетическое, экологическое трудовое, интеллектуально-познавательное, работа с родителями, в соответствии с планом воспитательной работы школы. В течение учебного года были проведены классные часы и мероприятия по различной тематике. Все классные руководители проводили тематические классные часы в рамках месячников, проводимых в школе, .

Для реализации поставленных задач перед ШМО было запланировано и проведено пять заседаний методического объединения классных руководителей. Большинство обозначенных целей и задач в течение 2022-2023 учебного года было реализовано.

На заседаниях были рассмотрены следующие темы:

- «Основные направления воспитательной работы на 2023/2024 учебный год»
- «Использование инновационных технологий в работе классного руководителя»
- «Стратегия воспитания в условиях внедрения ФГОС. Использование в воспитательном процессе современных технологий деятельностного типа»
- «Принципы и методы диагностической работы классных руководителей»
- «Анализ деятельности МО за прошедший учебный год: состояние, проблемы».

На первом заседании МО были поставлены цели и задачи работы, определены основные направления деятельности МО. На последнем заседании методического объединения «Итоги работы МО классных руководителей, перспективы организации в новом учебном году» были подведены итоги работы МО за 2022-2023 учебный год.

Члены ШМО принимали активное участие во всех школьных мероприятиях, изучали методическую литературу, готовили доклады по актуальным темам, вели поиск оптимальных средств для реализации целей воспитания школьников, делились опытом.

На заседаниях ШМО были также рассмотрены вопросы, связанные с теорией и методикой воспитания учащихся. Классными руководителями были подготовлены следующие доклады:

7. Информационные технологии в воспитательной работе классного руководителя (Соловьёва А.В.)
8. Современные методы и приемы воспитания. (Ларченко Н.И.)
9. Воспитание в условиях внедрения ФГОС. (Шайтан И.Г.)
10. Современных технологий деятельностного типа. (Широкорад Н.М.)
11. Формирование ценностных ориентаций в условиях школы как воспитательной системы. (Шайтан И.Г.)
12. Индивидуальная программа сопровождения подростков и семей «группы риска» в работе классного руководителя. (Шайтан И.Г.)

Одним из направлений повышения качества образования является совершенствование мастерства классного руководителя через самообразовательную деятельность. Каждый классный руководитель имеет свою тему самообразования, систематически работает над повышением уровня квалификации.

Темы самообразования:

9. Формирование личностных качеств обеспечивающих социализацию ребенка в будущем с применением личностно-ориентированного подхода в воспитании (Соловьёва А.В.)

10. Развитие креативных способностей младших школьников средствами творческих заданий в учебном процессе (Ларченко Н.И.)
11. Формирование достойной личности через нравственное воспитание. (Широкопад Н.М.)
12. Создание основы для формирования социальной активности младших школьников (Соловьёва А.В.)
13. Воспитание личности, способной успешно социализироваться в обществе. (Замараева Е.Н.)
14. Создание условий для позитивного общения учащихся в классе, для проявления инициативы, ответственности (Повелко Т.С.)
15. Гражданско-патриотическое воспитание школьника (Кравчина Е.П.)
16. Развитие творческих способностей детей через проектную деятельность (Ляшенко Т.В.)

В системе единого образовательного пространства школы работа по дополнительному образованию в 2022-2023 учебном году была направлена на выполнение задач по обеспечению доступных форм обучения учащихся во внеурочное время с учетом их индивидуальных особенностей, развитие познавательной активности и творческой самостоятельности учащихся.

Учитывая тот факт, что основная задача учителя – не только дать образование, но и воспитать уважение к людям труда, потребность трудиться, относиться к трудовой деятельности как к главному двигателю общественного прогресса, в профориентационной работе классными руководителями используются различные методы: анкетирование, тестирование, беседы, консультации, где изучаются личность школьника, его интересы, склонности, способности, обсуждается вопрос выбора профессии с учетом состояния здоровья ребенка. Ощутимую помощь при работе с классом оказывал психолог Барашева Т.П.. Она проводила следующую работу: Занималась выявление и постановкой на ВШУ детей «группы риска». Организовывала обследование жилищно-бытовых условий детей из неблагополучных семей. Оказывала помощь классным руководителям по проведению классных часов, посвящённых пропаганде ЗОЖ, профилактике безнадзорности, наркомании и правонарушений, предоставление дополнительных материалов по данной тематике.

Классные руководители делились опытом, оказывали методическую помощь в планировании воспитательной работы в классе, разработке и проведении тематических классных часов, рассказывали о своих успехах и неудачах в воспитательной работе. На заседаниях старались найти правильные решения возникших проблем.

Творческие способности ребят реализовались в системе дополнительного образования. В школе работали кружки разной направленности. Воспитанники кружков принимали активное участие в подготовке и

проведении школьных, областных мероприятий. Классные руководители помогали учащимся с выбором кружка.

Несмотря на все хорошее, что можно отметить в работе классных руководителей, надо более четко организовать систему проведения классных часов, изучение результативности воспитательной работы.

Как известно, одной из сфер воспитательной деятельности является внеучебная. В этом учебном году учащиеся активно принимали участие во внеклассных мероприятиях, проводимых как в школе, так и в районе. Дети с педагогами принимали активное участие в районных конкурсах.

Большинство классных руководителей повышали своё мастерство путём знакомства с новинками педагогической литературы, с обменом опытом по проведению интересных мероприятий.

Исходя из анализа работы ШМО классных руководителей, необходимо отметить, что в целом поставленные задачи в 2022- 2023 учебном году можно считать решёнными. Работу методического объединения классных руководителей за прошедший год признать удовлетворительной.

Подводя итоги за год, можно сделать следующие выводы и поставить задачи на следующий учебный год.

Задачи ШМО классных руководителей на 2023-2024 учебный год:

1. Совершенствование и повышение эффективности воспитательной работы в школе.
2. Активное включение классных руководителей в научно-методическую, инновационную деятельность, тем самым создать страничку деятельности ШМО классных руководителей на сайте МБОУ СОШ №3 ст. Крепостная МО Северский район.
3. Создание информационно-педагогического банка собственных достижений, популяризация собственного опыта, через проведение в школе недели «Классного руководителя».
4. Развитие информационной культуры педагогов и использование информационных технологий в воспитательной работе.
5. Усовершенствовать содержание папки «Классного руководителя», разработать критерии написания анализа по воспитательной работе классного руководителя.